

**LICITACION PÚBLICA MENOR BUG/LMe/151/2018**  
**“SERVICIOS DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL PARA LA RED DE BOSQUES URBANOS DE GUADALAJARA”**

De conformidad a lo dispuesto Lo anterior, con fundamento en los artículos 13, 14, 44, 50, 55, 57 y demás aplicables de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; el OPD Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, mismo que se encuentra ubicado en la calle El Chaco No. 3200 Col. Providencia 1ª 2ª y 3ª sección, en Guadalajara, Jalisco; **INVITA** a las Personas Físicas y/o Morales que se encuentren interesados en la Formulación de Propuestas relacionadas con el **Licitación Menor BUG/LMe/151/2018**, correspondiente al **“SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL PARA EL OPD RED DE BOSQUES URBANOS DE GUADALAJARA”**, misma que se llevara a cabo mediante el Ejercicio de Recursos de la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, por lo que tomando en consideración lo anterior y a efecto de normar el desarrollo de la presente **LICITACIÓN**, se emiten las siguientes:

**B A S E S**

**1. ESPECIFICACIONES**

La presente licitación se refiere a la contratación del **SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL** para los Bosques integrantes de la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara.

La descripción amplia y detallada del servicio solicitado, se contempla en el anexo, el cual forma parte integrante de estas bases.

Los licitantes, para la presentación de sus propuestas, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en estas bases, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que estén ofertando.

Los servicios objeto de esta licitación, deberán de ser prestados en las instalaciones los **Bosques integrantes de la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara**, en la ciudad de Guadalajara Jalisco.

Los servicios objeto de esta licitación deberán prestarse de manera total, por lo que serán adjudicados a un solo proveedor, y no se aceptarán propuestas parciales.

**2. COSTO, IDIOMA Y MONEDA.**

Las que prepare el participante, así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambie con la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, deberán de presentarse en español.

La cotización del servicio, se realizará en moneda nacional.

**Licitación: BUG/LMe/151/2018**

### **3. PUNTUALIDAD**

Sólo podrán participar los proveedores que hayan entregado sus propuestas puntualmente, según los horarios establecidos en las presentes bases.

### **4. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES**

Los participantes se obligan a entregar la documentación relacionada para acreditar su personalidad ante la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara.

#### ***PERSONAS MORALES:***

- Copia simple ante Notario Público de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas de asamblea celebradas con posterioridad. Los documentos referidos con antelación deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- Copia simple del poder notarial o instrumento correspondiente del Representante y/o Apoderado Legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones y firmar contrato.
- Copia simple de la identificación oficial vigente del Representante y/o Apoderado Legal.
- Comprobante de domicilio

#### ***PERSONAS FÍSICAS:***

- Identificación oficial copia simple.

### **5. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LAS PROPUESTAS**

#### **5.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA PROPUESTA TÉCNICA**

- A. Las propuestas deberán presentarse por escrito en original y en papelería membretada del proveedor participante.
- B. Los documentos requeridos no deberán presentar textos entre líneas, raspaduras, tachaduras o enmendaduras.
- C. Tanto las propuestas como las ofertas deberán realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por el área solicitante en las presentes bases, de acuerdo a la descripción y especificación de los bienes requeridos en el anexo o los anexos, son pena de descalificación.

**Licitación: BUG/LMe/151/2018**

## **5.2 CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA:**

- A. El participante deberá establecer por escrito dentro de la propuesta económica el compromiso de mantener el precio durante el tiempo estipulado para suministrar la totalidad de los productos.
- C. El pago será de **CONTADO, sobre quincena vencida.**

## **6. PROPUESTA TECNICA BASADA EN LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS EN EL ANEXO O LOS ANEXOS**

LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS se llevará a cabo el día **24 de diciembre de 2018.**

### **6.1 JUNTA ACLARATORIA**

Se llevará a cabo una junta aclaratoria el día **20 de diciembre de 2018 a las 10:00 hrs.** en la sala de juntas de las oficinas de la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, ubicada en la calle El Chaco No.3200 Colonia Providencia 1, 2 y 3 sección, C.P. 44630, Guadalajara, Jalisco.

## **7. RECIBO DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO**

El representante legal del participante adjudicado que acuda a la firma de la orden de compra o contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial, pudiendo ser cartilla del servicio militar nacional, pasaporte vigente, credencial de elector o cédula profesional.

## **8. SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN**

La Red de Bosques Urbanos podrá suspender la licitación:

- a. Cuando se compruebe que existe arreglo entre los participantes para elevar los precios de las compras objeto de la presente licitación.
- b. Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones.
- c. Si los precios ofertados por los participantes son superiores a los del mercado.
- d. Por razones de interés del Organismo.

En caso de que la presente licitación sea suspendida, se avisará a todos los participantes.

## **9. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN**

Licitación: **BUG/LMe/151/2018**

La Red de Bosques Urbanos podrá cancelar la licitación:

- a. En caso fortuito o fuerza mayor.
- b. Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones.
- c. Por razones de interés del Organismo.

En caso de que la presente licitación sea cancelada, se avisará a todos los participantes.

#### **10. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**

La Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, podrá dar por terminado anticipadamente el contrato mediante comunicación por escrito con 10 (diez) días hábiles de antelación al proveedor, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, quedando únicamente obligada la Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, a reembolsar al prestador los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

#### **11. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

La Red de Bosques Urbanos de Guadalajara, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato que derive de esta licitación, sin ninguna responsabilidad a su cargo, por causa imputable al proveedor.

En caso de que la Red de Bosques Urbanos Guadalajara, rescinda administrativamente el contrato se le podrá adjudicar a otra empresa o persona física de las que participaron en este procedimiento, siempre que no exceda del 10% (diez por ciento) del precio ofertado por la primera y sus propuestas se consideren solventes.

#### **12.- PRUEBAS DE CALIDAD.**

La Red de Bosques Urbanos de Guadalajara podrá llevar a cabo pruebas selectivas del servicio proporcionado por el proveedor ganador.

En caso de que los resultados indiquen que no está cumpliendo con las especificaciones, se podrá cancelar el contrato, con las consecuencias legales que procedan.

Guadalajara, Jalisco a Diciembre 18 de 2018

Licitación: BUG/LMe/151/2018

**ANEXO**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**GENERALES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO**

Especificaciones para la presentación de servicio:

<b>Descripción del servicio</b>
<p>SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque Avila camacho son 2 agentes.</p> <p>El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)</p>

**CATALOGO DE CONCEPTOS**

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
  
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
  
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO

Licitación: **BUG/LMe/151/2018**

- d. REVISION DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
- a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDDO Y APAGP DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERCIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDAD DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS

7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
  - a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
  
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
  - a. LIMPIEZA
  - b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
  - a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
  
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
  - a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
  
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
  - a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
  
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
  - a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS
  
13. APERTURA Y CIERRE DE PARQUE

#### 14. ENCENDIDO DE FUENTES Y LUCES

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque Dean son 2 agentes.  El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)

#### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISION DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO



- e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
- a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDDO Y APAGP DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERCIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDAD DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
- a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO

- b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA
  - b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
- a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
- a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
- a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

### Descripción del servicio

SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque González Gallo son 2 agentes.

El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:30 am a 19:30 hrs)

### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
  - a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDIDO Y APAGADO DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS

- g. RONDINES DE SUPERCIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDAD DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
- a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA
  - b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)

- d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
- e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
- f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

9. SUPERVISIÓN DE FAUNA

- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
- b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
- c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
- d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)

10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS

- a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
- b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
- c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
- d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
- e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO

11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS

- a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
- b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
- c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO

12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES

- a. REVISIÓN DE EXTINTORES
- b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
- c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
- d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
<p>SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Natural Huentitán son 2 agentes.</p> <p>El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)</p>

## CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
  
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
  
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
  
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
  - a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDIDO Y APAGADO DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERVISIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO

- n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDA DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
- a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA
  - b. REVISIÓN DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVISIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)

10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
  - a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
  
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
  - a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
  
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
  - a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
<p>SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque los Colomos son 2 agentes.</p> <p>El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:30 am a 19:30 hrs)</p>

#### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS

**Licitación: BUG/LMe/151/2018**



- e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
- a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALÉTICA
3. ATENCIÓN MEDICA
- a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
- a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIDO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDIDO Y APAGADO DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERVISIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO

- c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDA DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
- a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA
  - b. REVISIÓN DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVISIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
- a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO

11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS

- a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
- b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
- c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO

12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES

- a. REVISIÓN DE EXTINTORES
- b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
- c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
- d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque Morelos son 2 agentes.  El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)

CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.

- a. FALTAS AL REGLAMENTO
- b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
- c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
- d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
- e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
- f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE

2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA

- a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
- b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
- c. REPORTE DE FALLAS URGENTES

Licitación: BUG/LMe/151/2018

- d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALÉTICA
3. ATENCIÓN MÉDICA
- a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MÉDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MÉDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHÍCULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMENTE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
- a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIDO Y APAGADO DE ENERGÍA ELÉCTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDIDO Y APAGADO DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERVISIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHÍCULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUIENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACIÓN DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE

6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
  - a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDA DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
  
7. SUPERVISIÓN DE ÁREAS VERDES
  - a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
  
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
  - a. LIMPIEZA
  - b. REVISIÓN DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVISIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
  - a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
  
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
  - a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
  
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
  - a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁREAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
  
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
  - a. REVISIÓN DE EXTINTORES

- b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
- c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
- d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
<p>SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque Agua azul son 2 agentes.</p> <p>El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)</p>

#### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
  
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
  
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE

- c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISION DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
- a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDDO Y APAGP DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERCIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDAD DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS

7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
  - a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
  
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
  - a. LIMPIEZA
  - b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIION DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
  - a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
  
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
  - a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
  
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
  - a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
  
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
  - a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS
  
13. APERTURA Y CIERRE DE PARQUE
  
14. ENCENDIDO DE FUENTES Y LUCES

Licitación: BUG/LMe/151/2018



EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque alcalde son 1 agentes.  El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)

#### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
  
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
  
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE

4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
  - a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA
  - d. ENCENDDO Y APAGP DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERCIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
  
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUENTES SUPUESTOS
  - a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
  
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
  - a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDAD DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
  
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
  - a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA

- d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA
  - b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIIÓN DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
- a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
11. SUPERVISIÓN DE EMPRESAS
- a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
12. SUPERVISIÓN ÁREA COMERCIANTES
- a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS
13. APERTURA Y CIERRE DE PARQUE
14. ENCENDIDO DE FUENTES Y LUCES

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.

<b>Descripción del servicio</b>
SERVICIO DE AGENTES DE CALIDAD Y CONTROL, por un período de 3 meses a partir del día 1 de enero, En el Bosque Mirador Independencia son 1 agentes.
El servicio se prestará durante el horario de servicio del Bosque deberán realizarse todas y cada una de las actividades, señaladas en el catálogo de conceptos, durante el horario de servicio del Bosque el cual será de (7:00 am a 19:00 hrs)

### CATALOGO DE CONCEPTOS

1. REPORTE DE INCIDENTES.
  - a. FALTAS AL REGLAMENTO
  - b. REPORTAR LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA EL PARQUE
  - c. REALIZAR RONDINES DE VERIFICACIÓN
  - d. LLENAR FORMATO DE INCIDENCIAS
  - e. REGISTRO DE FOTOS DE INCIDENCIAS, RONDINES, INFRAESTRUCTURA, ETC.
  - f. REPORTAR CUALQUIER INCIDENTE RELACIONADO CON EL PARQUE
2. REVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA
  - a. REVISIÓN FISICA DE INFRAESTRUCTURA
  - b. REPORTES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
  - c. REPORTE DE FALLAS URGENTES
  - d. REVISIÓN DE MALLA PERIMETRAL, CANDADOS Y CHAPAS DE ACCESOS
  - e. REVISIÓN DE SEÑALETICA
3. ATENCIÓN MEDICA
  - a. REALIZAR REPORTE DE ATENCIÓN MEDICA
  - b. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ORDE LA OFICINA DEL AGENTE
  - c. REVISIÓN PERMANENTE DEL EQUIPO MEDICO
  - d. REVISIÓN DEL VEHICULO DE TRANSPORTE ASIGNADO
  - e. REVISIÓN DE BOTIQUINES SEMANALMETE
4. OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PARQUE
  - a. APERTURA Y CIERRE
  - b. ENCENDIDO Y APAGADO DE ENERGIA ELECTRICA
  - c. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE AGUA

Licitación: **BUG/LMe/151/2018**

- d. ENCENDIDO Y APAGADO DE FUENTES (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - e. ENCENDIDO Y APAGADO DE BOMBAS DE RIEGO (CUANDO EXISTAN EN EL PARQUE)
  - f. ATENCIÓN Y SUPERVISIÓN DE EVENTOS
  - g. RONDINES DE SUPERVISIÓN AL PARQUE
  - h. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - i. MONITOREAR EL INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL DE LA RED
  - j. INGRESO Y EGRESO DE PERSONAS AJENAS A LA RED (ASOCIACIONES, ESCUELAS, INDEPENDIENTES, ASOCIACIONES DEPORTIVAS ETC)
  - k. REVISIÓN DE LOS INGRESOS AL PARQUE (REVISIÓN DE PUERTAS Y CANDADOS)
  - l. RESGUARDO DE LLAVES DEL PARQUE ASIGNADO
  - m. REVISIÓN DE EQUIPO CONTRA INCENDIO
  - n. DAR ACCESO A VEHICULOS PARA CARGA Y DESCARGA (CUANDO SE REQUIERA Y SE ENCUENTRE AUTORIZADO)
  - o. REVISIÓN DE LOS ESTACIONAMIENTOS (ESPACIOS PARA DISCAPACITADOS)
5. ATENCIÓN A PROTOCOLOS REFERENTES A LOS SIGUIENTES SUPUESTOS
- a. ROBO
  - b. ASALTO
  - c. PERSONA EXTRAVIADA
  - d. INCENDIO
  - e. SISMO
  - f. RIÑA
  - g. SECUESTRO
  - h. BALACERA
  - i. PORTACION DE ARMA DE FUEGO Y BLANCA
  - j. INUNDACIÓN EN PARQUE
6. ATENCIÓN A PERSONAL DE SEGURIDAD
- a. REPORTE DE LLEGADA Y SALIDA DE PERSONAL DE SEGURIDAD (UGM, GUARDABOSQUES Y UREDES)
  - b. ENTREVISTA PARA DATOS
7. SUPERVISIÓN DE AREAS VERDES
- a. REVISIÓN DEL ESTADO DEL ARBOLADO
  - b. REVISIÓN DE LAS ÁREAS VERDES
  - c. REVISIÓN DE LA FLORA
  - d. REPORTE DE INCIDENTE DEL ESTADO DE LA VEGETACIÓN DEL PARQUE
8. SUPERVISIÓN DE ÁREAS SANITARIAS
- a. LIMPIEZA

- b. REVISION DE SUMINISTROS (SANITAS, JABO, PAPEL SANITARIO)
  - c. REVIION DE EQUIPO SANITARIO (FLUXOMETROS, MANERALES, LAVES, LAVAVOS, PORTAROLLOS, SECADORES DE MANOS, VIDRIOS Y ESPEJOS)
  - d. REPORTE DE APERTURA Y CIERRE
  - e. REPORTE DE ASISTENCIA DE PERSONAL
  - f. REPORTE DE INCIDENCIAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO
9. SUPERVISIÓN DE FAUNA
- a. REPORTE DE FAUNA MUERTA
  - b. REPORTE DE FAUNA HERIDA
  - c. REPORTE DE FAUNA DOMESTICA (PATOS DOMESTICOS, PERROS, GATOS, CONEJOS, ETC)
  - d. INVENTARIO DE FAUNA (PATOS) (CUANDO EXISTA)
10. SUPERVISIÓN DE CONSTRUCTORAS
- a. EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
  - b. EQUIPO DE PERSONAL DE SEGURIDAD
  - c. RECOLLECCIÓN DE RESIDUOS
  - d. CUMPLIMIENTO DE REGLAMENTO DE SEGURIDAD, SALUD, MEDIOAMBIENTE
  - e. REVISIÓN DE LA DELIMITACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO
11. SUPERVISÓN DE EMPRESAS
- a. PERSONAL DE ÁREAS SANITARIAS
  - b. PERSONAL DE ÁRAS VERDES
  - c. PERSONAL DE MANTENIMIENTO
12. SUPERVISÓN ÁREA COMERCIANTES
- a. REVISIÓN DE EXTINTORES
  - b. REVISIÓN DE LIMPIEZA
  - c. REVISIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS, CAPACITACIONES, ETC DE CONA EL GIRO AUTORIZADO.
  - d. SEPARACIÓN DE RESIDUOS

EN TODOS LOS CASOS, SE DEBERA ATENDER LOS PROCEDIMIENTOS Y FORMATOS INTERNOS ESTABLECIDOS POR EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y EL ÁREA DE CALIDAD Y CONTROL.